

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования  
« Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

**Принято:**

На заседании педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №5»

протокол № 1 « 31 » 08 2016 года

Председатель педагогического совета  
С.Р.Музипова С.Р.Музипова

**Утверждаю:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад №5»

Ю.Н.Илюхина Ю.Н.Илюхина

Введено в действие приказом

№ 90 от « 31 » 08 2016 года

**Положение**  
**о порядке работы физкультурного (спортивного) зала**  
**ЛНА № 81**

2016 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение, регламентирующее деятельность спортивного зала, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее МБДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом « Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 26 декабря 2012 года;
- Законом Республики Татарстан «Об образовании» №68-ЗРТ от 22 июля 2013 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» №1155 от 17 октября 2013 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам образовательным программам дошкольного образования» №1014 от 30 августа 2013 года;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27.08.2015 г.);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессиональных стандартов педагога» (с изменениями, внесенными Приказом Минтруда России от 25.12.2014 №1115н);
- Действующим уставом МБДОУ.

1.2. Спортивный зал является:

- центром по осуществлению полноценного физического воспитания и развития ребенка, реализации потребности его в движении, формированию жизненно необходимых двигательных умений и навыков;

- центром консультативной работы с воспитателями и родителями по вопросам физического воспитания.

1.3. Спортивный зал предназначен для групповых и индивидуальных занятий с детьми по физическому воспитанию.

1.4. Руководство спортивным залом осуществляется инструктором по физической культуре. Основные задачи инструктора по физической культуре:

- Создание необходимой учебно-материальной базы и санитарно-гигиенических условий для формирования жизненно- необходимых умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями для развития физических качеств.

- Создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности.

- Обеспечение физической подготовленности каждого ребенка, оказание помощи в приобретении запаса прочных умений и двигательных навыков, необходимых человеку на протяжении всей его жизни, труда и активного отдыха.

- Охрана и укрепление здоровья детей, закаливание организма; формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями; развитие физических качеств; создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности; формирование правильной осанки; воспитание нравственно-волевых черт личности, активности, самостоятельности; обеспечение физического и психологического благополучия, эмоционального комфорта; формирование первоначальных представлений и умений в спортивных играх и упражнениях; побуждение к проявлению творчества в двигательной деятельности.

1.5. Основными направлениями работы инструктора по физической культуре являются:

- проведение непрерывной образовательной деятельности (далее НОД) по физическому воспитанию, спортивных мероприятий, развлечений во всех возрастных группах;

- мониторинг и прогнозирование результатов физического развития детей;

- повышение квалификации и профессиональной компетентности;

- работа над самообразованием и самосовершенствованием;
- научно-методическое обеспечение учебно-воспитательной работы по физическому воспитанию дошкольников, учитывая требований ФГОС ДО;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающее высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учёт особенностей психофизического развития детей и состояние их здоровья, соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействие при необходимости с медицинскими работниками;
- закрепление знаний детей в рамках УМК по обучению детей государственным языкам РТ;
- создание положительной психо-эмоциональной атмосферы на НОД по физическому воспитанию.

## **2. Организация учебно-воспитательного процесса.**

- 2.1. Разработка и утверждение программ по физическому воспитанию, планов, сетки НОД.
- 2.2. Организация и осуществление спортивных мероприятий, развлечений в МБДОУ.
- 2.3. Организация дифференцированной работы с педагогами по оказанию практической помощи в планировании, подготовке и проведении процесса физического развития детей.
- 2.4. Организация и проведение спортивных мероприятий, развлечений, направленных на повышение физического развития детей.
- 2.5. Организация дополнительных услуг по физкультурно-оздоровительному воспитанию детей.
- 2.6. Организация совместной работы с родителями по физическому воспитанию детей.
- 2.7. Подготовка детей к спортивным муниципальным конкурсам.
- 2.8. Осуществление взаимосвязи с инструкторами по физической культуре других специалистов МБДОУ.

## **3. Порядок работы.**

- 3.1. Спортивный зал МБДОУ является рабочим местом инструктора по физической культуре.
- 3.2. Инструктор по физической культуре МБДОУ работает по графику, утвержденному руководителем образовательного учреждения.

## **4. Средства и материальная база.**

- Оснащение спортивного зала проводится за счет:
- бюджетного финансирования;
  - внебюджетных средств от проведенных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ.

## **5. Принятие и утверждение ЛНА.**

Положение «О деятельности спортивного зала» рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.